

INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 1
DEL MES DE NOVIEMBRE 2024

CORRESPONDIENTE AL
CONTRATO. 1.330.17.13 -13246
19 DE NOVIEMBRE DEL 2024

PROFESIONAL CONTRATISTA.
SARAH VARGAS ALZATE
CC 1143858227 DE CALI

SUPERVISORA DEL CONTRATO
LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ
C.C.1.144.041.382

SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
VALLE DEL CAUCA

NOVIEMBRE 20 DE 2024

INTRODUCCIÓN: El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante el mes de **NOVIEMBRE 2024**, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA RESTAURACIÓN PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTEMICOS VALLE DEL CAUCA.

ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO

ACTIVIDAD 1. Realizar los boletines institucionales de la secretaría de ambiente u desarrollo sostenible del departamento del valle del cauca, según como se plantea en el proyecto objetivo de este contrato y según como sea direccionado por la supervisión.

- Apoyé en la reportería y consecución de datos para la elaboración de los siguientes boletines de prensa:

"Cerca de 6.000 personas participaron de la agenda académica de la Gobernación en la COP16"

<https://www.valledelcauca.gov.co/publicaciones/84280/cerca-de-6000-personas-participaron-de-la-agenda-academica-de-la-gobernacion-en-la-cop16/>

"Secretaría de Ambiente del Valle mostró los avances de su gestión en Control Político de la Asamblea"

<https://www.valledelcauca.gov.co/publicaciones/84320/secretaria-de-ambiente-del-valle-mostro-los-avances-de-su-gestion-en-control-politico-de-la-asamblea/>

Secretaría de Ambiente del Valle mostró los avances de su gestión en Control Político de la Asamblea

Cerca de 6.000 personas participaron de la agenda académica de la Gobernación en la COP16



ACTIVIDAD 2. Divulgar y socializar a la comunidad en general y a los medios de comunicación, la gestión que realice la secretaría de ambiente y desarrollo sostenible del departamento, a través de sus diferentes macroprocesos adscritos al proyecto y según como sea direccionado por la supervisión.

- Apoyé en la divulgación del Primer Encuentro Parlamentario Regional

<https://www.instagram.com/p/DB2G7odSt0R/?igsh=MTVpd2lyNTBteGV6NQ==>



ACTIVIDAD 3. Acompañar al despacho de la secretaría de ambiente y desarrollo sostenible del departamento en las actividades ambientales, ruedas de prensa e invitaciones institucionales o privadas en las que esta participe con ocasión de sus funciones a fin de obtener información que alimente los comunicados de prensa y contribuyan al alcance informativo del proyecto.

- Acompañé al despacho en la citación de la Asamblea Departamental para la aprobación del presupuesto.



- Acompañé al despacho a la Feria de Transparencia 2024, espacio en el cual se lanzó la plataforma SIGESI, que mejora las operaciones organizativas del sector público departamental.



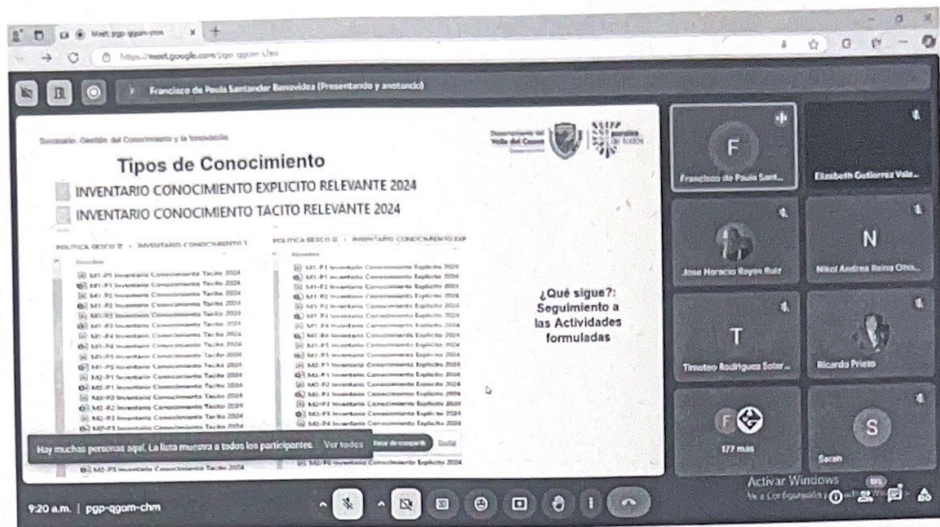
ACTIVIDAD 4. Acopiar información de los diferentes operadores con los que la secretaría de ambiente y desarrollo sostenible del departamento ejecuta diversas acciones según como se plantea en el proyecto objetivo de este contrato y según como sea direccionado por la supervisión.

- Acopió información sobre la red de viveros comunitarios realizado en el Centro de Educación Ambiental de la CVC.



ACTIVIDAD 5. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión MIPG.

- Participé del Seminario de Gestión del Conocimiento e Innovación.



ACTIVIDAD 6. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.

- Participé de la reunión con la supervisora para tratar temas de planeación y revisión de la cartilla del programa de Protección y Bienestar Animal.



Sarah Vargas Alzate
SARAH VARGAS ALZATE
 CC. 1143858227 DE CALI
 CONTRATISTA.